

## Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA VIVIANA , CALICIO LÓPEZ

Nit Emisor: 33164460

MARÍA VIVIANA CALICIO LÓPEZ

1 AVENIDA CANTÓN LA LIBERTAD 4-60 FINAL, zona 3, PARRAMOS,  
CHIMALTENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

95059B0F-E394-458B-AF04-0BF341E77AB5

Serie: 95059B0F Número de DTE: 3818145163

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 23:06:17

Fecha y hora de certificación: 04-sep-2025 23:06:17

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2025 AL 31 DE AGOSTO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-8-1-79, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-313-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 95059B0F, número de DTE 3818145163 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por María Viviana Calicio López, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-8-1-79 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-313-2025. Conste. Chimaltenango, 30 de septiembre de 2025.

f.

María Viviana Calicio López  
DPI: 2460 69171 0313

Ing. Valdemar Set Tubac  
Jefe Sede Departamental  
MAGA Chimaltenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1757048828829**

Fecha de Generación:  
**Sep 4, 2025, 11:07 PM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/09/2025 23:06:17
<b>Emisor:</b>	33164460
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	MARÍA VIVIANA CALICIO LÓPEZ
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	95059B0F-E394-458B-AF04-0BF341E77AB5
<b>Serie:</b>	95059B0F
<b>Número del DTE:</b>	3818145163
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250904T23:06:1806:0095059B0FE394458BAF040BF341E77AB5
<b>Fecha de la consulta:</b>	04/09/2025 23:07:04
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



Al 04/09/2025 11:07:15 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	33164460
NOMBRE	MARÍA VIVIANA, CALICIO LÓPEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-8-1-79
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-313-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		María Viviana Calicio López
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/08/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/08/2025	<b>Al:</b> 31/08/2025
<b>Monto a pagar:</b> Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00
<b>Prestados en:</b> <		Extensión Rural Chimaltenango

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural –CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural	Apoyé con integrantes de la AMER a los grupos CADER en el municipio Chimaltenango, brindando capacitaciones sobre la limpieza en la vivienda y la importancia que tiene en la salud familiar para mantener una buena estabilidad dentro del círculo familiar.	100%	Finalizado
	Apoyé impartiendo talleres y capacitaciones en el tema de casa hogar saludable, en temas lavado de manos y desinfección de verduras con los grupos CADER del municipio de Chimaltenango.	100%	Finalizado



2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé con los integrantes de la agencia municipal de extensión rural en la elaboración y desarrollo de planes grupales dirigidos a los CADER de jóvenes en el municipio de Chimaltenango incluyendo temas de interés para el desarrollo de los integrantes.	100%	Finalizado
	Apoyé y participé dando seguimiento a la SESAN en el desarrollo de las actividades programadas por la COMUSAN, para garantizar los resultados esperados en cuanto a la seguridad alimentaria y nutricional de las familias en el municipio de Chimaltenango.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en las visitas a familias de niños con desnutrición aguda impartiendo recetas nutritivas con hierbas para mejorar la nutrición en las comunidades del municipio de Chimaltenango.	100%	Finalizado
	Apoyé y realicé intervenciones a niñas con D.A. para su recuperación nutricional, con la realización de huertos familiares de verduras y hortalizas que son de mucho provecho para adquirir los nutrientes, que en estos casos en específicos se necesitan.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje Para el Desarrollo Rural –CADER-.	Apoyé de manera activa en la realización de un platillo demostrativo hecho a base de maíz en la celebración del día conmemorativo del maíz como patrimonio cultural en las instalaciones del ICTA Chimaltenango.	100%	Finalizado
	Apoyé y le di seguimiento a grupos CADER de mujeres	100%	Finalizado

	del municipio de Chimaltenango, en la realización de talleres de preparación de tónicos a base de hierbas naturales para motivar a las mujeres a elaborar sus productos y comercializarlos como un emprendimiento para mejorar la economía familiar.		
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé y participe en las actividades realizadas para los grupos de jóvenes en las comunidades del municipio de Chimaltenango impartiendo capacitaciones sobre las plantas medicinales y sus propiedades.	100%	Finalizado
	Apoyé dando seguimiento a los grupos CADER juveniles de Chimaltenango como parte de la asistencia a los jóvenes emprendedores en la realización de talleres sobre elaboración de productos de limpieza que pueden comercializar, en pro del desarrollo de ellos mismos y de sus familias.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé dando seguimiento en coordinación con la OMM brindando talleres demostrativos de alimentos, con diferentes grupos de CADER del municipio de Chimaltenango.	100%	Finalizado
	Apoyé con la oficina de la mujer del municipio de Chimaltenango en el desarrollo de actividades contempladas para realizar con los grupos CADER de mujeres rurales en pro del desarrollo de ellas mismas y de sus familias.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en coordinación de los integrantes de la AMER en la jornada de vacunación de aves en la comunidad de Santa Isabel, como parte de los temas relacionados al que hacer del MAGA en las comunidades.	100%	Finalizado

	Apoyé dando seguimiento, en la elaboración y envío de planificaciones semanales, proyecciones e informes mensuales que son requeridos por la autoridad superior como parte del enlace para mantener la relación del que hacer en el municipio de Acatenango y la Sede Departamental.	100%	Finalizado
--	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 María Viviana Calicio López  
 DPI: 2460 69171 0313  
 Celular: 38992440

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing. Valdemar Set Tubac  
 Jefe Sede Departamental  
 MAGA Chimaltenango

